

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Dirección de Recursos Humanos	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Gerson René Fuentes Aquino	CUI:	1999 99856 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-268-2026-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	587-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios profesionales individuales en general en el Departamento de Desarrollo de la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- a) Analizar los instrumentos utilizados para la elaboración del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación, mediante la sistematización de la información recopilada, generando matrices de resultados y reportes consolidados que permitan identificar necesidades formativas del personal de la institución;
- b) Revisar y validar técnicamente los instrumentos para el Diagnóstico de Necesidades de Capacitación, en coordinación con las diferentes Unidades Ejecutoras y unidades administrativas del Despacho Ministerial, estandarizando los criterios de aplicación y asegurando la consistencia de la información recopilada;
- c) Elaborar contenidos y programación de actividades de Inducción Institucional dirigidas al personal de nuevo ingreso, así como de capacitaciones programadas en el Plan de Capacitación y Desarrollo, garantizando la actualización de la información institucional, normativa y operativa correspondiente;
- d) Elaborar informes técnicos de las capacitaciones, talleres y actividades formativas ejecutadas conforme al Plan de Capacitación y Desarrollo;
- e) Elaborar y tramitar la documentación administrativa requerida para la contratación de servicios de alimentación, logística y capacitación contemplados en el Plan de Capacitación y Desarrollo;
- f) Brindar acompañamiento técnico a las Delegaciones de Recursos Humanos para la elaboración del Plan de Capacitación específico de cada Unidad Ejecutora, conforme al proceso de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación;
- g) Brindar acompañamiento técnico a las Delegaciones de Recursos Humanos y unidades administrativas del Despacho Ministerial en la aplicación de los procesos de Evaluación del Desempeño de Ingreso, Ordinaria y Extraordinaria, conforme a la normativa vigente.

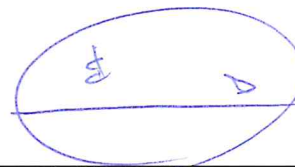


Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Elaboré contenido y se programaron las actividades correspondientes a tres (3) Inducciones Institucionales dirigidas al personal de nuevo ingreso al Ministerio de Cultura y Deportes. Para el efecto, se actualizó y organizó la información institucional, normativa y operativa relacionada con la estructura organizacional, atribuciones, normativa interna, derechos y obligaciones del personal, así como otros aspectos relevantes para facilitar la integración de los nuevos colaboradores y contribuir a su adaptación al entorno laboral y al adecuado desempeño de sus funciones.
- b) Programé la realización de dos (2) capacitaciones contempladas en el Plan de Capacitación y Desarrollo, realizando la revisión y adecuación de los materiales de apoyo y contenidos temáticos correspondientes. Asimismo, se coordinó la planificación de las actividades formativas, asegurando que estas respondieran a las necesidades de fortalecimiento de competencias del personal y estuvieran alineadas con los objetivos institucionales y las directrices establecidas en materia de capacitación y desarrollo del talento humano.
- c) Se brindó acompañamiento y asesoría técnica a cuatro (4) Delegaciones de Recursos Humanos en el proceso de elaboración, ejecución y seguimiento del Plan de Capacitación específico de cada Unidad Ejecutora, orientando la identificación, análisis y priorización de necesidades de formación detectadas mediante el Diagnóstico de Necesidades de Capacitación. Asimismo, se proporcionaron lineamientos metodológicos para la estructuración de las acciones formativas, asegurando su alineación con los objetivos institucionales, las competencias requeridas para el desempeño de los puestos y las directrices establecidas en el Plan de Capacitación y Desarrollo.

Lic. Gerson René Fuentes Aquino

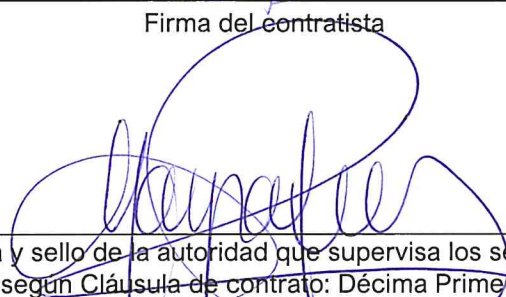
Nombre completo del contratista



Firma del contratista

Lcda. Mayra Lisseth Valle Cuches

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lcda. Mayra Lisseth Valle Cuches
Directora
Dirección de Recursos Humanos
Ministerio de Cultura y Deportes